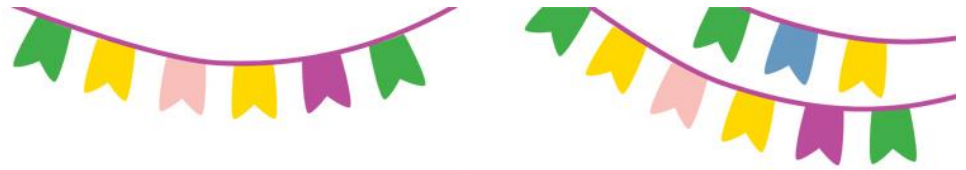


Чек-лист воспитателя «Что сделать до начала учебного года»



Скачать чек-лист  e.stvosпитatel.ru

Как идет подготовка к учебному году? Все ли вы успеваете?
 Проверьте себя!



- Составить календарь образовательных событий
- Определить примерный список тематических недель
- Обновить материалы и пособия в соответствии с образовательными темами
- Оформить интерактивную стену для игр и НОД
- Подготовить комплексы утренней гимнастики и гимнастики после сна
- Пополнить картотеки дидактических, подвижных игр (в т. ч. для проведения на прогулке), игр для речевого развития, интеллектуальных, настольно-печатных игр



За один месяц до начала учебного года

- Подготовить бросовый и природный материалы, карточки-схемы и материалы для опытов и экспериментирования
- Пополнить наборы конструкторов различных видов
- Обновить материалы для экологического развития, ручного труда и изобразительного творчества
- Подготовить выносной материал для игр на прогулке
- Обновить раздаточный материал и наглядные пособия
- Обновить материалы о традициях и быте предков, родном крае и стране
- Сделать подборку художественной литературы по возрасту
- Отремонтировать книги для книжного уголка
- Подобрать серии сюжетных картинок, тексты для пересказов
- Пополнить коллекцию аудиосказок, фонотеку с записью детских песен, видеотеку познавательных фильмов
- Проверить исправность музыкальных инструментов
- Подобрать портреты художников и композиторов
- Пополнить уголок театрализации/ряжения костюмами и атрибутами



- Разработать план-схему построения РППС в группе
- Подготовить контейнеры, стеллажи для игрового оборудования
- Сделать маркеры игрового пространства



Оборудовать:

- игровой центр;
- центр воды и песка;
- уголок ИЗО, центр творчества;
- книжный уголок;
- физкультурный уголок;
- музыкальный уголок;
- уголок по ПДД;
- уголок театрализации/ряжения;
- уголок экологии;
- уголок малой родины;
- центр конструирования;
- центр опытов и экспериментов;
- уголок уединения



За 3 недели

Автор: Т. Агуреева
 Дизайнер: О. Сутемьева

За 2 недели

- Подготовить визитную карточку группы
- Обновить маркировку детской мебели (столов, стульев) с учетом роста детей
- Оформить схему рассаживания детей за столами
- Сделать маркировку шкафчиков для одежды в раздевальной
- Оформить алгоритм одевания и раздевания с картинками
- Подготовить для детей и родителей Правила поведения и общения
- Подготовить место для выставок детских работ (стенд/столлик)
- Оформить информационный стенд для родителей (информация о работе с детьми, информация о педагогах, ФИО и контакты заведующего, адрес сайта ДОО, режим дня, расписание НОД (после утверждения))
- Обновить содержание папок-передвижек (рекомендации (памятки) по адаптации, развитию и воспитанию детей, характеристика возрастных особенностей)
- Обновить информацию на сайте ДОО, на страницах ДОО в соцсетях



За неделю

- Оформить документацию:
 - рабочую программу;
 - план воспитательно-образовательной работы;
 - табель посещаемости;
 - режим дня, расписание НОД и занятий по дополнительному образованию;
 - режим дня;
 - расписание НОД;
 - листы адаптации (для групп раннего и младшего возрастов);
 - журнал закаливания детей;
 - журнал сведений о родителях;
 - тетрадь протоколов родительских собраний;
 - план взаимодействия с родителями;
 - план взаимодействия со специалистами ДОО;
 - тетрадь посещения педагогических советов, методических мероприятий;
 - план по самообразованию
 - инструментарий для проведения педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы



Последний день

- Подготовить план проведения НОД на тему «День знаний в ДОО», дидактические материалы по теме
- Отправить родителям письмо с поздравлением с началом учебного года и приглашением на праздник в детский сад, группу по электронной почте (или в группу WhatsApp)
- Вооружиться хорошим настроением

